



Všeobecné obchodní podmínky

Všeobecné obchodní podmínky Studia zdravého pohybu, se sídlem Boettingerova 2654/18, PSČ 301 00, Plzeň - Jižní Předměstí.

Identifikační číslo provozovny: 1004673159

Zahájení provozování dne: 01. 10. 2009

Hana Korbelářová

IČ: 72250895

Barbora Makovská, DiS.

IČ: 01684990

Web: www.studio-zdraveho-pohybu.cz

1. Úvodní ustanovení

Studio zdravého pohybu provozuje internetové stránky (dále jen Web) umožňující klientům vybrat rekondiční, regenerační a další obdobné služby, které poskytuje. Tyto Všeobecné obchodní podmínky (dále jen VOP) tvoří nedílnou součást smluvního vztahu a lze je upravovat elektronickou cestou. Podmínky jsou vystaveny elektronicky v aktuální verzi na adrese Webu a jsou součástí každé potvrzené rezervace služeb.

2. Informace o službách

Studio zdravého pohybu na internetových stránkách publikuje podrobnosti o službách, cenách a další informace potřebné pro informování klientů. Studio zdravého pohybu se zavazuje na Webech uvádět informace pravdivě a přesně a pravidelně je aktualizovat.

3. Objednání služby

Klient si může objednat služby přes telefonní čísla uvedená na Webu nebo přímo v místě sídla Studia zdravého pohybu. V případě e-mailové objednávky Vás kontaktujeme do druhého pracovního dne a telefonicky potvrdíme termín rezervace, proto je nutné psát v dostatečném předstihu.

4. Časové vymezení a závaznost rezervací

Smluvní vztah mezi Studiem zdravého pohybu a klientem **vzniká telefonickým nebo ústním potvrzením objednávky.**

5. Cena služby

Cenu služeb naleznete na Webu v aktuálním ceníku služeb.

6. Platby předem

6.1 Platbu předem lze zajistit přes Dárkové poukazy, které zakoupíte v místě sídla Studia zdravého pohybu.

6.2 Platba na místě v hotovosti.

7. Storno podmínky poskytování služeb

- 7.1 Zrušení objednávky, je klient povinen uskutečnit písemnou nebo ústní formou. Pokud tak neučiní, Studio zdravého pohybu má právo zrušit veškeré následující objednané termíny.
- 7.2 Bezplatné zrušení objednávky maximálně 1 den předem do 12 hod. Poté jsou stornovací poplatky vyjádřeny **100 % z celkové ceny** rezervované služby.
- 7.3 Nárok na zaplacení storno poplatku nevzniká Studiu zdravého pohybu v případě smrti klienta, osoby blízké (§ 116 občanského zákoníku), hospitalizaci klienta či osoby blízké ve zdravotnickém zařízení, z důvodu náhlých zdravotních problémů a v případě mimořádných okolností v důsledku tzv. „vyšší moci“.
- 7.4 Za změnu osoby klienta se neúčtuje žádný poplatek.

8. Povinnosti klienta

- 8.1 Poskytnout Studiu zdravého pohybu náležitosti potřebné k řádnému zajištění a poskytnutí služeb.
- 8.2 Dostavit se řádně upraven.
- 8.3 Zaplatit v hotovosti nebo předložit Dárkový poukaz na místě.

9. Vyloučení klienta

- 9.1 S klientem, který v době, kdy se nachází v prostorách Studia zdravého pohybu, poruší zákonné předpisy, nerespektuje „odpočinkovou“ zónu v čekárně, svým chováním omezuje práva terapeutů či dalších klientů, poškozujících majetek, může být ukončena smluvní dohoda.
- 9.2 Smluvní vztah též zaniká při opakovaných návštěvách klienta pod vlivem omamných či návykových látek.

10. Změny dohodnutých služeb

- 10.1 Jestliže nastanou mimořádné okolnosti a okolnosti v důsledku tzv. „vyšší moci“, může Studio zdravého pohybu objednaný termín změnit nebo zrušit.
- 10.2 Při zrušení služby ze strany Studia zdravého pohybu, je povinnost tuto skutečnost oznámit klientovi co nejdříve v písemné nebo ústní formě.
- 10.3 Při změně termínu objednávky je Studio zdravého pohybu povinno vyžádat si souhlas klienta, písemnou nebo ústní formou a nabídnout mu nový termín objednání. V případě výše uvedených změn podmínek má klient právo odstoupit od smlouvy bez stornovacího poplatku a bez finančních nároků vůči Studiu zdravého pohybu. Pokud klient neoznámí odstoupení od smlouvy, bude mít Studio zdravého pohybu za to, že se změnou souhlasí.

11. Reklamační řízení

- 11.1 V případě, že Studio zdravého pohybu neposkytne všechny služby v plném rozsahu a kvalitě, má klient právo na reklamaci.
- 11.2 Za reklamaci se nepovažuje škoda a újma na majetku, které mu vznikly vlastním zaviněním.
- 11.3 Reklamační žádost musí být uplatněna ihned po vzniku události v místě sídla Studia zdravého pohybu s uvedením důvodu. Protokol musí být sepsán ve 3 vyhotoveních (1x pro Studio zdravého pohybu, 2x pro klienta).
- 11.4 Reklamační řízení se vyřizuje do 24 hodin ode dne uplatnění reklamace a to podle zásad daných českým právním řádem.
- 11.5 Studio zdravého pohybu neručí za případné odcizení odložených věcí z chodby, toalety, čekárny atd. Veškeré věci si s sebou noste do ordinace.

12. Hodnocení

Studio zdravého pohybu si vyhrazuje právo požádat klienta o zhodnocení různých aspektů a následně toto hodnocení zveřejnit na Facebook – Studio zdravého pohybu. Veškerá odpovědnost vyplývající z obsahu těchto hodnocení klienty je vyloučena. Studio zdravého pohybu si vyhrazuje právo na úpravu těchto stránek tak, aby byly vedeny v mezích slušnosti a dle subjektivního pohledu na vkusnost všech příspěvků.

13. Doplnování a změny Obchodních podmínek

Obchodní podmínky je možné doplňovat a měnit elektronickou formou. V případě, že k této změně dojde, je povinností Studia zdravého pohybu novou verzi VOP zveřejnit na Webu a ode dne účinnosti změny nebo doplnění umístit je čitelně v čekárně.

14. Ochrana osobních údajů

Objednáním služby ať už písemně či ústně telefonicky, v místě sídla nebo poté vyplněním dokumentů v ordinaci, klient současně prohlašuje, že souhlasí se zpracováním a uchováním svých osobních údajů v přihlašovacích dokumentech uvedených za účelem sjednání, plnění a vymáhání smluvních závazků a k evidenčním účelům.

Studio zdravého pohybu informuje v souladu s § 18 odst. 2 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů ve znění pozdějších předpisů, že zpracovává osobní údaje klientů podle zákona č. 372/2011 Sb. o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Účel zpracování osobních údajů

Vedení zdravotnické dokumentace klientů.

Rozsah zpracovávaných osobních údajů

Osobní údaje klientů v rozsahu nezbytném pro identifikaci klienta a zjištění anamnézy informace o onemocnění klienta, o průběhu a výsledku vyšetření, léčení a o dalších významných okolnostech souvisejících se zdravotním stavem klienta a s postupem při poskytování zdravotní péče.

Subjekty údajů (osobní údaje jakých osob jsou zpracovávány)

Klienti.

Příjemci osobních údajů a právo přístupu k osobním údajům

Klient, zákonný zástupce klienta, osoby klientem výslovně určené, v případě smrti osoby blízké zemřelému klientovi a další osoby uvedené v § 65 odst. 1 a 2 zákona č. 372/2011 Sb. o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Doba uchování osobních údajů

Podle druhu zdravotnické dokumentace 5 až 100 let, popř. do 20 let od úmrtí pacienta dle přílohy č. 3 vyhlášky č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci ve znění pozdějších předpisů.

Poskytnutí osobních údajů za účelem vedení zdravotnické dokumentace a dalšího nakládání s ní je povinné a bez jejich poskytnutí není možné zajistit efektivní léčbu. Osobní údaje klientů

zpracovává Studio zdravého pohybu v listinné formě. Každý klient má právo na poskytnutí údajů shromážděných o něm ve zdravotnické dokumentaci, v případě jejich nepřesnosti, neúplnosti nebo jejich zpracování v rozporu se zákonem může klient požádat Studio zdravého pohybu o vysvětlení nebo odstranění takto vzniklého stavu nebo se obrátit s podnětem na Úřad pro ochranu osobních údajů.

Přístup k osobním údajům klientů má výlučně Studio zdravého pohybu, které neposkytuje tyto údaje třetím subjektům.

15. Závěrečná ustanovení

15.1 Při závazné rezervaci/objednávce klient současně souhlasí s těmito VOP ve všech bodech bez výhrad.

15.2 Práva a povinnosti těchto VOP se řídí ustanoveními platných právních předpisů Obchodního zákoníku.

15.3 Tyto VOP vstupují v platnost od 01. 12. 2015.